

COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ECOLE DU 15 juin 2021

Etaient présents : A. Arnault, L. Colin (Parents), L. Pouvreau (adjointe déléguée aux affaires scolaires, D. Machon (D.D.E.N), B. Goncalves, I. Boissonneau (enseignantes), J. Naud (Responsable périscolaire), F. Dégusseau (ATSEM), O. Laroussinie (directrice)

Etaient excusés : I.E.N, J. Guyton (parent)

Absent : R.A.S.E.D

1) Bilan de l'année :

Cette année a été complète hormis 3 jours et demi de confinement et le changement dans l'organisation des classes (MS et GS) aux vacances de Toussaint. Les apprentissages ont pu se faire normalement pour tous.

- Les 3 classes ont réalisé une sortie à Lathus, le 10 mai pour les MS et GS et le 17 mai pour les TPS-PS. En raison du protocole sanitaire, deux cars ont été réservés le 10 mai, un pour chaque classe

- Le 22 juin, les MS et GS iront à La Rochelle, les sorties hors département étant à nouveau autorisées, un seul car est réservé. Le protocole le permet maintenant à condition de séparer les classes et de garder les mêmes places à l'aller et au retour.

- Les 3 classes sont allées au cinéma vendredi 11 juin (film Chats par ci chats par là). Deux fois dans l'année, les classes avaient assisté en classe aux séances Piou Piou (mises à disposition par Poitiers film festival) et avaient donc découvert des courts métrages.

- Le jardin n'a pas pu se mettre en place complètement les bacs n'ayant pas tous été installés.

- Un pique-nique aura lieu dans le Jardin de l'ancienne école (il faut qu'il soit tondu) lundi 5 juillet.

- Les futurs nouveaux élèves et leur famille ont été reçus individuellement par la directrice et ont pu visiter l'école.

Les TPS-PS seront conviés par groupes de 5 avec leurs parents samedi 28 août afin de pouvoir venir passer un temps de 30 minutes à l'école : revisiter l'école jouer dans la classe, dans la salle de motricité, dans la cour... Cette organisation avait déjà été adoptée l'an dernier et avait été très positive, l'intérêt étant de fixer ce moment juste avant la rentrée.

- Dans le cadre de la liaison GS-CP, vendredi 18 juin, Lucile Bironneau passera l'après-midi dans la classe afin de faire connaissance avec les enfants. Vendredi 2 juillet visite des locaux à 13h20 avec Lucile Bironneau. Les parents seront invités à venir rencontrer la directrice.

- Le projet océan, découverte du monde marin, sensibilisation à la préservation des océans, découverte d'albums (les pirates, la petite sirène) s'est poursuivi pour les MS-GS.

- Les GS et les MS ont reçu un retour de leur livre Etamine, pas encore pour les TPS-PS

2) Organisation de l'année 2021-2022 :

A ce jour, les effectifs sont :

Classe de TPS-PS (Odile Laroussinie)

TPS 4 et 2 en liste d'attente

23 PS

Classe de MS (Isabelle Boissonneau): 26 dont un possible déménagement.

Classe de GS (Barbara Goncalves) : 25

Une apprentie de 1^{ère} année est recrutée pour l'an prochain. Florine sera elle en seconde année.

3) Sécurité :

Tous les exercices de sécurité exigés ont été réalisés. (2 évacuations incendie, 3 PPMS)

Ils se sont effectués sans problème.

Un nouveau système d'alerte a été installé mais la formation pour les utilisateurs n'a pas encore eu lieu.

4) Questions diverses :

* **Préserver la santé des élèves** fait partie des missions des enseignants.

En période de chaleur, les enseignantes demandent que les enfants aient une casquette ou un chapeau. Et demandent donc que les parents mettent cet accessoire chaque jour en période de chaleur dans le sac de leur enfant. Pour les enfants qui n'ont pas cet accessoire, ils restent à l'ombre sous le préau. Ces règles s'appliquent durant le temps périscolaire.

* **Pour une meilleure organisation du rangement des affaires des enfants après 15h30 :**

Afin de ne pas avoir de sacs, de vêtements qui traînent, désormais les TPS-PS laissent leurs affaires à leur porte-manteau, les GS les laissent dans le hall sous les bancs, les MS dans la salle de motricité.

* Les abords de l'école (parking et allée le long de l'école élémentaire ne sont pas propres (papiers, masques...))

* Madame Machon, DDEN, demande à **combien la commune évalue-t-elle le supplément de budget causé par le Covid pour l'école maternelle ?**

Sur la commune de Valence en Poitou,

360h à Couhé et 180h à Payré pour la désinfection soit 5100 € de salaires

4500 € de matériel (gel, suppléments de savon, papier essuie-main...)

Le coût total évalué pour la commune est donc de 9600 €.

- **La réunion de rentrée est fixée au mardi 7 septembre 2021 à 19h.** Comme d'habitude, madame Pouvreau, monsieur Naud sont conviés pour la partie périscolaire, l'ABC des Z'écoles sera également invitée afin de présenter son rôle.

Madame Laroussinie insiste sur l'importance de cette réunion globale pour percevoir l'entité ECOLE, cela permet de présenter les différents partenaires de l'école.

- Les petits bancs commandés (hall et 1 pour la classe de Barbara) arriveront en juillet.

- Rappel de demandes :

- Jardin : installation de 3 bacs

- Cour : terre-plein à aménager dans l'angle où se trouve l'hôtel à insectes

- URGENT : problème de douche devenant brûlante si quelqu'un fait couler de l'eau en même temps au 1^{er} ou au RDC. Le risque de brûlures est réel.

Madame Pouvreau indique que les installateurs ne répondent pas. La mairie devrait faire intervenir de nouveaux professionnels. Il faut de plus penser à faire couler régulièrement la douche pour éviter la salmonellose.

- Aménagement d'étagères dans la salle d'activités des MS-GS (plans donnés)
- Mettre le vide seau à hauteur d'adultes au 1^{er} étage pour le lavage des pinceaux
- Evier qui doit être changé dans la salle des ATSEM
- joint sur le crépi sous le préau et crépi usé prématurément au niveau du sol.
- Mettre deux hauteurs de filins sur le mur jaune au premier étage
- Les oiseaux pénètrent sous le toit de l'école et enlèvent de la laine de roche, il y a besoin de fermer cet accès.

- Il serait intéressant d'avoir une signalétique des entrées : maternelle, élémentaire.

- Un panneau d'affichage devant l'école serait un bon moyen d'information pour les familles.
- Les activités périscolaires reprendront à la rentrée si la situation sanitaire le permet.
- La mairie prépare un livret d'accueil sur les écoles publiques de Valence en Poitou avec les informations importantes pour les parents.

- l'ordinateur de la salle des maîtres est très vieux. Odile Laroussinie ne se sert pas de celui qui est dans sa classe car elle trouve plus simple d'apporter son propre portable, elle propose qu'il soit mis dans la salle des maîtres mais cela nécessite de reparamétrer le réseau ainsi que la photocopieuse. Le jour où madame Laroussinie ne sera plus là, il faudra remettre un ordinateur dans la classe des TPS-PS.

- Y aura-t-il d'autres tests salivaires ? On ne le sait pas.

Un enfant qui n'avait pas réussi à cracher a reçu un résultat... négatif ! (heureusement) de son test non réalisé...

- Y aura-t-il des vaccins pour les petits ? Aucune information sur ce point

La secrétaire

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.

La présidente

A handwritten signature in black ink, featuring a large initial 'O' followed by several loops and a long horizontal stroke at the bottom.