

## École primaire de Bellefois,

24 place de la Liberté, 86170 Neuville-de-Poitou

☎ : 05 49 51 29 38 - ✉ : ce.0861282b@ac-poitiers.fr

### Procès-verbal du conseil d'école du lundi 27 juin 2016

→ **Participants** (☑ : présent ; ☐ : excusé)

Représentants des parents d'élèves	Éducation nationale	Collectivité	Autres participants
Mme Corbet (Tit.) ☑	<b>Président</b>	<b>Présidente du SIVOS</b>	<b>DDEN</b>
M. Dercourt (Tit.) ☑	M. Wolff ☑	Mme Saint-Pé ☐	Mme Dilet ☑
Mme Désobeaux Brégeat (Tit.) ☑	<b>Enseignants</b>	<b>Vice président du SIVOS</b>	<b>Coordinatrice TAP</b>
Mme Foumangoye (Tit.) ☑	Mme Brunet ☑	Mme Cases ☑	Mme Letang ☑
Mme Lample-Opéré (Tit.) ☑	Mme Egal ☑	Mme Cottier ☐	
Mme Redien (Tit.) ☐	Mme Dreulle ☑	M. Gelin ☑	<b>Nouvelle enseignante</b>
Mme Souchaud (Tit.) ☑	Mme Hamon ☑		Mme Lamy ☑
Mme Beaufreton (Suppl.) ☐	Mme Lamoureux ☑	<b>Représentant de la Mairie de Neuville-de-Poitou</b>	
Mme Genty (Suppl.) ☑	Mme Maury ☑	M. Praud ☑	
Mme Guillon (Suppl.) ☐	M. Morin ☐		
Mme Le Verge (Suppl.) ☑			
Mme Poisson (Suppl.) ☐	<b>IEN</b>		
Mme Préveaux (Suppl.) ☐	Mme Jussaume ☐		
M. Thomassin (Suppl.) ☑			

### Ordre du jour

- 1 – Approbation du dernier procès verbal
- 2 – Point du RASED
- 3 – Travaux (bilan et à venir) et sécurité
- 4 – Bilan des projets de l'année scolaire
- 5 – Organisation de la fête de l'école
- 6 – Bilan des activités périscolaires 2015-2016 et perspectives année à venir
- 7 – Effectifs élèves et équipe enseignante 2016-2017
- 8 – Fournitures scolaires

### 1- Approbation du dernier procès-verbal

Le procès-verbal du dernier conseil d'école est approuvé à l'unanimité.

### 2- Point du RASED

Il y a eu 21 prises en charge sur l'année :

- 17 prises en charge par la psychologue scolaire, tous niveaux
- 4 par la maîtresse E (accompagnement pédagogique), niveaux CP et CE1

### 3 - Travaux (bilan et à venir) et sécurité

#### Travaux prévus pendant l'été :

- Mise aux normes PMR (personnes à mobilité réduite) des bâtiments de l'école. Un architecte a été mandaté pour étudier une solution à vue plus globale sur l'ensemble des bâtiments de maternelle. Une solution envisagée est d'agrandir de quelques m<sup>2</sup> derrière les toilettes actuelles. La refonte de l'espace actuel permettrait également d'accéder en hiver à la salle de motricité sans passer par le bureau du directeur. Les enseignants seront impliqués dès la remise des propositions de plans.
- Installation de casiers dans la garderie et la salle d'étude : ne sera réalisée qu'une fois l'agrément CAF accordé.
- Rénovation du mur dégradé à l'entrée de la maternelle.
- Rénovation de la peinture de la future bibliothèque (installée dans l'ancienne garderie). Des travaux d'agrandissement seront entrepris ultérieurement, dans le même temps que ceux des bâtiments de maternelle.
- Changement des tapis des entrées (bâtiment principal et classes).
- Goudronnage pour accès au parking vélos : le sol sera stabilisé, mais la solution apportée par une couche de goudron n'est pas retenue.
- Changement d'un grillage et portail côté Algeco.
- La classe de Mme Lamoureux a été inondée trois fois depuis le début de l'année scolaire. Des travaux visant à régler ce problème seront également effectués (modification des écoulements des eaux pluviales).

#### Informatique / téléphonie :

- Problème téléphonie et internet : Orange et SFR sont intervenus plusieurs fois pour essayer de résoudre ces problèmes récurrents. Le problème viendrait du câblage interne de l'école. Un électricien a été mandaté.
- En supplément des problèmes de connexion internet, le serveur de l'école plante de temps en temps. M. Wolff reformule son mécontentement lié à la gestion des tickets incidents par Vienne Services. Pour exemple, il n'y a plus d'accès ni au réseau interne, ni à internet depuis ce matin. Un ticket incident a été créé mais le système ne permet même pas de savoir si ce ticket a été lu. M. Wolff demande à minima la procédure permettant de relancer le serveur en cas de plantage ce qui résoudrait la plupart des problèmes.

#### Investissement :

- La table de ping-pong extérieure a été achetée. Elle sera montée dès sa réception.
- Un vidéoprojecteur a été commandé.
- Les trois bancs avec dossier demandés par la Maternelle seront également achetés.

#### Sécurité :

- Alerte incendie : la dernière alerte a vu les élèves rejoindre le point de rassemblement dans un temps très court. M. Gelin confirme que les bâtiments de la garderie et de la future bibliothèque (ancienne garderie) ne sont pas reliés au système incendie du reste de l'école. Une recherche va être menée pour vérifier que ce fonctionnement n'est pas anormal (les bâtiments n'étant pas contigus).
- Vigilance attentat : afin de mieux contrôler le flux des élèves lors de la sortie des classes (à 16h15), la sortie des élèves a été modifiée. La sortie des élèves des classes de GS/CP jusqu'au CM2 se fait désormais via le portail vert, l'autre portail étant réservé aux parents des classes de PS/MS et MS/GS. De même, les élèves sont regroupés sous la responsabilité d'un enseignant pour le transfert vers la garderie.

Suite à cette mise en place, aucun retour négatif de parents n'a été remonté.

- Lors de la réunion fin janvier à la Mairie ayant pour thème le PPMS, le Sivos avait annoncé l'achat de trousse « de confinement », trousse à disposer dans chaque bâtiment isolé. Ce matériel n'a pas été fourni.
- L'école a été victime d'un vol. La caisse de la coopérative de l'école a en effet été dérobée. Une déclaration de vol a été faite à la gendarmerie. Les gendarmes sont intervenus (hors temps scolaire) dans l'école pour établir les faits et réaliser une prise d'empreintes digitales.

M. Wolff demande l'installation d'un coffre dans son bureau afin de sécuriser l'argent de l'école. M. Gelin va se renseigner sur le coût d'un tel équipement. Par ailleurs, une recommandation incitant les paiements par chèque sera produite en début d'année afin de minimiser au maximum la présence d'espèces dans l'école.

#### 4- Bilan des projets de l'année scolaire

- École et cinéma : ce projet a vu 5 classes de l'école participer à ce projet. Il sera très probablement renouvelé l'année prochaine.
- Bibliothèque : le projet avance. Environ 1 400 livres ont déjà été enregistrés dans la nouvelle base de données sous la responsabilité de Ambre Letang. L'objectif est que la bibliothèque soit opérationnelle à la rentrée et que des projets autour du livre soient organisés. Le planning de Mme Letang (dont le temps est partagé entre l'école Jules Ferry et Bellefois) est toujours à l'étude par le Sivos.
- Médiathèque : les classes de CE2-CM1 et CM2 se sont rendues à leur tour à la médiathèque de Neuville en mai. Le trajet s'est effectué en vélo. Les élèves de la classe de M. Wolff ont profité de ce déplacement pour rendre visite à leurs correspondants de l'école Jules Ferry. Les élèves de Bellefois ont mis à profit leur connaissance des règles du jeu d'échecs pour initier leurs correspondants et pratiquer des situations de jeux adaptées.
- Tournoi d'échecs : les élèves des classes de Mme Dreulle et de M. Wolff se sont rendus à Avanton pour un tournoi d'échecs. La classe de Mme Dreulle a brillamment remporté le tournoi !

Le trajet s'est une nouvelle fois effectué à vélo. Les enseignants remercient chaleureusement l'ensemble des parents accompagnateurs pour leur participation aux sorties « vélos » de l'année (médiathèque, cinéma, Avanton et collège).

M. Wolff signale que le budget accordé à l'école pour les déplacements vers le centre de Neuville est loin de couvrir l'ensemble des frais de car. Ce budget couvre en effet 24,5 déplacements. Hors, si l'on cumule les déplacements à la piscine, la médiathèque et le cinéma, il y a eu 29 déplacements en car (nombre ne comprenant donc pas les 6 déplacements en vélo de l'année).

- Jardinage : classes de Mme Hamon et Mme Maury. Des légumes, des fleurs et des fruits ont été plantés dans les carrés potagers. La dernière intervention de la LPO (Ligue de Protection des Oiseaux) s'est déroulée le 10 et 12 mai. Les oiseaux du quartier ont été observés à la jumelle et étudiés. Un dossier complet de l'ensemble du travail autour du jardin a été réalisé.
- Concours de calcul mental (Mathador) pour les classes de Mme Dreulle et M. Wolff (14 épreuves à raison d'une épreuve hebdomadaire). Les CE2 de la classe de M. Wolff ont été 3<sup>e</sup> de l'académie (catégorie CE2).
- Rallye lecture et rallye Calculatrice pour la classe de Mme Egal : beaucoup de succès en classe.
- Ateliers de jeux de société parents-élèves du 4 au 8 avril (classe de Mme Lamoureux) : ces ateliers se sont déroulés dans le cadre de la semaine de la maternelle. Retour positif des parents qui ont participé (7 parents), de Mme Lamoureux et des élèves. Cette opération est à reconduire mais sous un format différent : une matinée par période plutôt que de condenser cela sur une seule et même semaine.
- Sortie à Mouton Village le vendredi 27 mai (classe de Mme Lamoureux) : sortie et accueil bien adaptés à un très jeune public. Le retour est très positif.
- Accueil des futures Petites Sections des crèches de Neuville (2 enfants) et de Bellefois (1 élève) le 14 juin. L'accueil des élèves de la classe a été particulièrement constructif, provoquant un échange riche.
- Période du 9 mai au 24 juin : natation pour les classes de CP-CE1 et CE1-CE2 (14 séances).  
Une question est posée pour savoir s'il est possible d'envisager une solution de repli dans une piscine couverte en cas de mauvais temps. M. Wolff informe que les piscines du Grand Poitiers ne sont pas accessibles aux communes qui n'en font pas partie. Il est d'ailleurs à supposer que, à l'instar de celle de Neuville, aucun créneau n'est disponible. C'est également le cas pour la piscine couverte de Lençloître dont le taux de remplissage est de 100 % pendant l'année scolaire. D'autre part, il n'est pas possible de changer le trajet et les horaires d'un bus réservé du jour au lendemain.
- 20 mai : sortie à Chauvigny (classes de Mme Dreulle et M. Wolff). Cette visite guidée s'est déroulée en trois parties : rallye-photo, ateliers de découverte et création de blasons, et visite ludique d'une exposition sur la présence romaine sur le territoire de Chauvigny.
- 3 juin : Chinon et Fontevraud (classes de Mme Egal et Mme Brunet). Visite avec atelier de la vieille ville de Chinon et de l'abbaye de Fontevraud. Le travail associé sur le Moyen Âge et les châteaux forts a été très apprécié.
- Journée type 6<sup>e</sup> pour les élèves de CM2 et concours interne Calculatrice avec une classe du collège.
- 21 et 22 juin : voyage en Touraine pour les classes de Mmes Hamon et Maury. Visite des jardins de Chaumont, du parc La Récréation (créations originales et colorées à partir de matériaux de récupération) et des jardins et du château de Villandry. Les élèves ont été hébergés à Blois. Retours très positifs des élèves, parents et des enseignants.

- Projet marionnettes : ce projet qui a été mené dans la classe de Mme Brunet verra son aboutissement lors de la représentation aux parents de la classe le 28 juin.

M. Wolff tient à préciser que tous ces projets ne peuvent avoir lieu que grâce au financement du Sivos et des nombreuses actions menées par l'APE. Une somme de 3 000 € a été remise par l'APE pour les projets de l'école.

## **5 - Organisation de la fête de l'école**

La kermesse organisée par l'APE aura lieu dans l'après-midi.

Le spectacle de la fête de l'école porte sur l'environnement, le recyclage. Il débutera à 18h00 et sera suivi par un apéritif organisé par l'APE. Le repas débutera vers 20h00.

## **6- Organisation du temps périscolaire (TAP, activités de cour, garderie)**

- TAP : suite à l'analyse des réponses aux questionnaires proposés aux élèves et aux parents, Ambre Letang a pu faire un bilan sur les activités périscolaires proposées par le SIVOS cette année. Le retour des enfants et des parents est très positif. Les parents souhaiteraient néanmoins au cours de l'année un peu plus d'informations sur les activités offertes.

Les activités qui seront proposées l'année prochaine sont les suivantes : karaté, basket, langage des signes, relaxation/bien-être, musique (interventions de l'harmonie de Neuville). Le souhait du Sivos est de varier les activités d'une année sur l'autre, ce qui explique la non reconduction pour l'année à venir d'activités pourtant très appréciées des élèves.

- Cantine : beaucoup d'interrogations ont été formulées par les parents sur le temps de la cantine. M. Gelin annonce la tenue d'une commission cantine le 5 juillet.

M. Praud souligne la nécessité de renouer le dialogue entre les élèves, les familles et le personnel communal. Il informe également que des formations sont programmées pour le personnel. Le permis à points sera maintenu ; de nouvelles règles seront rédigées et expliquées aux parents et élèves en début d'année.

- Changement de système de gestion pour la cantine et garderie
  - Ce nouveau système sera opérationnel dès la rentrée.
  - La facturation pourra se faire via un portail internet, l'identification se faisant via une adresse courriel et un mot de passe.
  - Le comptage des élèves se fera via des tablettes (formation du personnel communal cet été).

## **7 - Effectifs élèves et équipe enseignante 2016-2017**

### Effectifs à la rentrée

Les effectifs par niveau actualisés ce jour sont les suivants :

PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	Total
14	18	21	22	19	30	21	21	166
53			113					

Si les départs sont très probablement tous actés, il est vraisemblable, au regard des années précédentes que des arrivées vont se déclarer jusqu'à fin août (cela a été le cas pour 7 élèves l'été dernier).

La répartition des élèves dans les classes ne pourra donc être finalisée qu'au dernier moment. M. Wolff affichera les listes d'élèves la veille de la rentrée, c'est à dire le 31 août dans l'après-midi.

### Équipe enseignante

Mme Brunet et Mme Egal quittent l'école. Nous leur souhaitons bonne chance dans la suite de leur carrière professionnelle. Elles occuperont chacune un poste de remplaçant dans la circonscription.

Une nouvelle enseignante, Mme Séverine Lamy est nommée. Un poste est donc encore ouvert mais n'est pas pourvu à ce jour. Nous en saurons sans doute plus le 30 juin, date de la prochaine commission de nomination des enseignants.

Brigitte Papot, ATSEM dans la classe de Mme Lamoureux, quitte également l'école. Son remplacement sera annoncé très prochainement. Le Sivos confirme également que la classe de GS-CP sera pourvue d'une ATSEM dans les mêmes conditions que cette année.

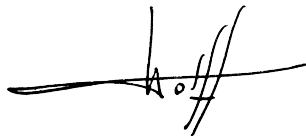
## **8 - Fournitures scolaires**

Aucune fourniture scolaire n'est demandée pour les élèves de la maternelle.

Pour les élèves du CP jusqu'au CM2, le principe est le suivant : tous les manuels scolaires (et/ou fichiers) et les cahiers sont fournis par l'école. La liste définitive des fournitures sera distribuée d'ici la fin de l'année scolaire et postée sur le site internet de l'école. Des ajustements mineurs pourront néanmoins être proposés à la rentrée par les enseignants.

Les programmes de l'Education Nationale sont modifiés dès la rentrée de septembre. Un renouvellement des manuels est nécessaire. M. Wolff sollicite une subvention exceptionnelle pour commencer à mettre à jour les manuels de l'école. M. Gelin déclare que cette demande sera examinée.

Clôture du conseil à 20h55



N. Wolff

*Directeur de l'école primaire de Bellefois*