



## PROCÈS VERBAL DE CONSEIL D'ÉCOLE

<p><b>ÉCOLE : École primaire de Bellefois</b></p> <p>Adresse : 24 place de la Liberté</p> <p>COMMUNE : NEUVILLE DE POITOU</p>	<p><b>DATE : 07/06/2022</b></p>
---	---------------------------------

### Participants :

(préciser :  : présent ,  : excusé)

Représentants des parents d'élèves	Éducation nationale	Collectivités	Autres participants
Mme Chaprenet (tit.) <input checked="" type="checkbox"/>	<p><b>Président</b></p> <p>M. Wolff <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>Enseignants</b></p> <p>Mme David <input type="checkbox"/></p> <p>Mme Dreulle <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>M. Girard <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Mme Hamon <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Mme Kambal <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Mme Lamy <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Mme Maury <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>M.Timon <input type="checkbox"/></p> <p><b>IEN</b></p> <p>Mme Dupin <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Maire de Neuville de Poitou</b></p> <p>Mme Saint-Pé <input type="checkbox"/></p> <p><b>Adjointe aux affaires scolaires</b></p> <p>Mme Mékila <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>Autre représentant de la Mairie :</b></p> <p>Mme Massei <input checked="" type="checkbox"/></p>	
M. Charrier (tit.) <input checked="" type="checkbox"/>			
Mme Corbet (tit.) <input type="checkbox"/>			
Mme Desobeaux (tit.) <input type="checkbox"/>			
M. Potreau (tit.) <input type="checkbox"/>			
Mme Rouzeau (tit.) <input type="checkbox"/>			
Mme Augustin (suppl.) <input type="checkbox"/>			
Mme Barbier (suppl.) <input checked="" type="checkbox"/>			
Mme Darles (suppl.) <input type="checkbox"/>			
Mme Gaildraud (suppl.) <input type="checkbox"/>			
Mme Swierkowski (suppl.) <input type="checkbox"/>			

### ORDRE DU JOUR :

<p>Point 1 : Fonctionnement du conseil d'école</p> <p>Point 2 : Actions pédagogiques concourant à la mise en œuvre du projet d'école</p> <p>Point 3 : Ressources humaines de l'école</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Effectifs actualisés et prévision pour la rentrée 2022</li> <li>- Équipe pédagogique</li> </ul> <p>Point 4 : Moyens matériels</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Travaux (bilan et à venir)</li> <li>- Équipements</li> <li>- Budgets</li> <li>- Fournitures scolaires</li> </ul>
---

- Point 5 : Hygiène et Sécurité
- Point sur la pandémie
  - PPMS et exercice incendie

- Point 6 : Mise en œuvre et suivi Projet éducatif de territoire (PEDT)
- Bilan des activités périscolaires proposées cette année et perspectives 2022-2023
  - Autres temps périscolaires

## **RELEVÉ DES CONCLUSIONS DU CONSEIL :**

### **POINT 1 - Fonctionnement du conseil d'école**

#### **★ Approbation du dernier procès verbal**

Le procès verbal du dernier conseil d'école est approuvé à l'unanimité.

#### **★ Responsable des affaires scolaires**

Mme Adeline MEKILA remplace Mme Laurence COTTIER comme responsable des affaires scolaires (pour les trois écoles publiques de la commune).

#### **★ Élections**

Lors du conseil d'école du 12/11/2019, il a été décidé que les élections des parents au conseil d'école se dérouleraient uniquement par correspondance (le retour des enveloppes pouvant néanmoins être effectué par le biais des élèves).

La possibilité du vote électronique est actuellement expérimentée par le ministère et pourrait être proposée comme modalité de vote. M. Wolff propose d'adopter ce fonctionnement, sous réserve de sa mise en œuvre effective.

### **Point 2 - Actions pédagogiques concourant à la mise en œuvre du projet d'école**

Le directeur fait un point sur l'évolution des projets déjà évoqués lors du dernier conseil d'école ainsi que des nouveaux.

- Concours des Petits Champions de la lecture : une élève de CM1 et une élève de CM2 ont participé à la finale départementale le 24 mars à Lencloître. Malgré une brillante prestation de nos deux élèves, le vainqueur n'a pas été choisi parmi eux pour la finale régionale. Cet exercice de lecture devant un jury inconnu est néanmoins une belle expérience pour nos champions.
- Médiathèque : les échanges avec la médiathèque se sont poursuivis pour toutes les classes de l'école.
- École dehors : ce projet de cycle mené par la classe de CP visant à rendre plus concrets les apprentissages s'est également continué.
- Classe découverte : les classes de CE2-CM1 et CM1-CM2 partent dans les Pyrénées du lundi 13 au vendredi 17 juin. Les activités prévues sont : escalade, cani-rando, randonnée autour du lac d'Oô, course d'orientation, jeu de piste (à Luchon), découverte de rapaces et visite du gouffre de l'Esparros. En sus des compétences abordées lors de ces activités, l'apprentissage de la vie en communauté est bien sûr un moment fort pour les élèves.
- Natation : les élèves des classes de CE2-CM1 et CM1-CM2 bénéficient de séances de natation depuis le 17 mai et qui se termineront le 10 juin. Ces classes partant dans les Pyrénées la semaine suivante, les séances du 14 juin et du 17 juin pourront être attribuées aux élèves de CE1.
- Tennis de table : les élèves de maternelle et de CP participent à une initiation au tennis de table avec des ateliers basés sur la manipulation de la raquette et de la balle. Les séances ont commencé le mardi 3 mai et se termineront le 14 juin. Elles sont animées par un entraîneur diplômé d'état. Les compétences mises en jeu sont principalement la coordination et le savoir lancer. Une prolongation gratuite est proposée en juin en périscolaire.

- Programme Pass proposé et financé par la Communauté de Communes du Haut-Poitou (CCHP) :
  - Pass art pour les maternelles : il y a eu 10 séances avec découverte, écoute et manipulation d'instruments par les élèves. Un spectacle créé à partir des instruments qu'ils avaient manipulés lors des séances a été proposé aux parents.
  - Un concert des « matinées musicales » sera proposé aux maternelles le 17 juin. Il s'agit d'un trio d'instruments à cordes (violon et violoncelle).
  - Séances de street hockey pour les classes de CE2-CM1 et CM1-CM2 : ces séances ont été particulièrement axées sur la collaboration entre élèves.
  - Formation « Porter secours » d'une demi-journée pour les élèves de CM1-CM2. Cet enseignement s'est déroulé en deux parties : une partie théorique avec un quiz comme support et une partie pratique.
- Un accueil des futurs élèves de Petite Section a été proposé à leurs parents. Cet accueil très apprécié se déroule sous la forme d'une inclusion pendant une moitié de matinée dans une classe de maternelle.
- Projets en lien avec le collège : initiation à l'Allemand (quatre séances effectuées par M. Braz, professeur d'Allemand au collège de Neuville), calcul mental en Anglais (via des séances Mathador) en liaison avec des classes de 6° et de CM2 et production écrite ("Histoire à deux classes") en liaison avec une classe de 6° (avec Mme Gil, professeur de Français du collège).
- Visite du collège : les élèves CM2 (accompagnés des élèves de CM1 de la même classe) se sont rendus au collège le 23 mai. Ils ont suivi des cours de SVT, Français et Anglais par des professeurs du collège. Ils ont également visité le CDI, le foyer et ont mangé au self.
- Les classes de CP et CE1 sont allées découvrir Poitiers et son histoire le 5 mai. Une visite guidée à partir de contes et légendes a eu lieu, ainsi qu'une course d'orientation à Blossac.
- Les élèves de maternelle se sont rendus le 9 mai à Monthoiron pour un parcours d'énigmes, land-art (création d'un château) et découvertes des insectes.
- Sortie des deux classes de maternelle à Cheneché le 3 juin dans le cadre « des jardins ouverts ». L'étude de la biodiversité était à l'honneur comprenant l'apport des animaux vivant autour de la Pallu. Un travail sur les senteurs et une dégustation de végétaux étaient également au programme.
- Sortie classes de CP et de CE1 le 30 juin au parc végétal Terra Botanica d'Angers : il s'agit via des aventures ludiques de faire des découvertes botaniques.
- Les classes de CE2-CM1 et CM1-CM2 participeront le 21 juin à une journée au complexe sportif de Neuville dont le thème est les Jeux olympiques et paralympiques. Cette manifestation est labellisée « Terre de jeux 2024 ». Si le nombre d'accompagnateurs le permet, les élèves se rendront à Neuville en vélo.
- Sécurité routière : grâce à l'intervention d'un parent d'élève responsable d'une auto-école et de son équipe, tous les élèves de l'école (hormis les PS) participeront le 27 juin à une sensibilisation à la sécurité routière via trois ateliers tournants : jeu de société créé pour l'occasion, découverte à pied des dangers de la route et utilisation sécurisée d'un matériel roulant (trotinette, draisienne, vélo en fonction de l'âge des élèves).
- Fête d'école : elle aura lieu le vendredi 24 juin. Elle commencera à 18h00 par un défilé avec des étapes danses et chants dans les rues du quartier, suivi par un apéritif offert par l'APE, puis chacun pourra s'installer avec son pique-nique. L'APE se charge de la logistique (tables, chaises, tivolis, éclairage... réservés auprès de la Mairie).

M. Wolff rappelle que ces projets scolaires sont possibles grâce au budget accordé par la Mairie mais également grâce à l'investissement des parents de l'APE qui permet la récolte de fonds via un nombre important d'actions. De même, il remercie l'équipe enseignante pour son implication et dynamisme à gérer tous ces projets de l'école.

### POINT 3 - Ressources humaines de l'école

#### ★ Effectifs actualisés et prévision pour la rentrée 2022

Les effectifs en cette fin d'année scolaire sont les suivants :

PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
12	12	20	18	21	17	13	17

Soit un total de 130 élèves.

Les effectifs connus ce jour pour l'année à venir sont les suivants :

PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
15	12	15	20	20	20	17	12

Soit un total de 131 élèves.

Ces effectifs pourraient être revus à la hausse en fonction des arrivées d'ici la fin d'année scolaire et pendant les vacances d'été.

La répartition des élèves dans les classes sera affichée la veille de la rentrée scolaire (le mercredi 31/08 en fin d'après-midi).

Remarque : Mme Mékila explique que l'affectation des élèves de la commune sur les écoles (Bellefois, Les Petits Cailloux et Jules Ferry) se fait en fonction du lieu d'habitation des parents. Une réflexion est en cours pour une harmonisation des effectifs sur les trois écoles.

M. Wolff précise que cette réflexion doit avoir une vue sur plusieurs années pour pallier le manque d'élèves sur une classe d'âge donnée. Le tableau de la rentrée prochaine montre en effet des effectifs de 20 élèves sur les classes de CP, CE1 et CE2, effectifs qui ne seraient pas comblés si le nombre d'arrivées n'augmente pas.

#### ★ Équipe pédagogique

L'équipe enseignante sera composée à la rentrée des enseignants suivants : Mme Séverine Lamy, Mme Laurence Hamon (qui devrait reprendre à mi-temps en septembre en duo avec Mme Kambal), Mme Céline Maury, Mme Sophie Dreulle et M. Nicolas Wolff (directeur).

En congé maternité, Mme Renéaume ne sera de retour qu'en février. Un enseignant remplaçant sera donc nommé d'ici la rentrée de septembre. Par ailleurs, Mme Aurore David qui assurait jusqu'à présent le complément de service du jeudi de Mme Renéaume n'interviendra plus dans l'école l'année prochaine.

Le directeur bénéficiera à la rentrée prochaine d'une décharge de direction de 1/3 de son temps de service (actuellement 1/4). Nous ne savons pas à ce jour si M. Julien Timon continuera à assurer cette décharge.

### POINT 4 - Moyens matériels

#### ★ Travaux (bilan et à venir)

Travaux effectués depuis le dernier conseil d'école :

- Pas de gros travaux, mais beaucoup de petits travaux effectués, toujours avec efficacité et professionnalisme, par les services techniques de la commune.

Les travaux suivants sont prévus d'ici la fin de l'année :

- Les travaux de la classe de Mme Maury ont été interrompus pour permettre à la classe de sécher. La pose du placoplâtre va peut-être néanmoins commencer en juin. Les travaux continueront durant l'été.
- Le hall de maternelle devrait être rénové cette année, comprenant de la peinture et la pose d'une bande de liège facilitant la pose au mur des travaux des élèves.

#### ★ Équipements

- Fibre optique : Mme Mékila explique que les fournisseurs proposent un système complet et sécurisé, mais très onéreux, permettant d'interconnecter tous les services communaux (écoles, médiathèque...) avec la Mairie. Des discussions sur le choix technique sont encore en cours.

M. Wolff s'interroge sur la possibilité de la pose d'une box pour accéder rapidement à la fibre optique dans un premier temps, pour éventuellement la relier plus tard à l'infrastructure choisie.

- Serveur informatique de l'école : Mme Mékila confirme que le contrat de maintenance du serveur gérant l'ensemble des PC de l'école sera reconduit par AT86 en fin d'année.
- Renouvements des PC : une réflexion est en cours à la Mairie pour un renouvellement du parc informatique, les ordinateurs de l'école étant très anciens et plus maintenus par AT86. M. Wolff précise qu'il s'occupait

jusqu'à présent du remplacement des PC tombant en panne grâce à un petit stock de réserve, mais que ce stock est épuisé. Un dossier sera déposé par la Mairie pour obtenir des subventions du Département. La Mairie réfléchit également à l'achat d'ordinateurs portables pour les enseignants.

M. Charrier informe qu'une possibilité d'achat de PC à un prix très réduit existe via la structure Agora store (service de vente en ligne des biens des mairies, des organismes publics et des grandes entreprises).

- Certains vidéoprojecteurs de l'école sont également vieillissants (contraste et luminosité altérés) ; M. Wolff informe qu'il va assister à une présentation de tableaux tactiles, solution permettant d'une part de se passer de vidéoprojecteur et d'autre part de conserver dans le temps sa qualité d'image. Il propose à Mme Mékila et Mme Massei de venir à cette présentation.
- Bibliothèque : M. Wolff informe que depuis le changement des clés de l'école, il n'a plus accès à la bibliothèque, ni au local situé au-dessus de celle-ci. Il n'a en particulier pas pu accéder aux archives de l'école cette semaine. Mme Mékila reprend le dossier afin de comprendre pourquoi l'accès à ces salles a été limité.

### ★ Budgets

Présentation par Mme Mékila des budgets de fonctionnement et d'investissement qui ont été votés en Mairie.

Le budget de fonctionnement est stable par rapport à celui de l'année précédente. La ligne budgétaire concernant le renouvellement du matériel pédagogique pour l'élémentaire est néanmoins réduite de nouveau de 50 % (cette ligne budgétaire qui n'était prévue au départ que pour trois ans perdure donc encore cette année à 25 % de sa valeur initiale). De même, la ligne de budget des fournitures scolaires de maternelle a été diminuée de 20 %. Les enseignants ne comprennent pas la justification de cette baisse.

M. Wolff précise que, hormis la ligne budgétaire précédemment citée, le budget de fonctionnement de l'école n'a pas augmenté depuis 2015, alors que l'inflation sur le même temps a été de 6,9 % (et sera encore importante cette année). Il rappelle également que les besoins numériques nécessitent de nouvelles charges (abonnement à des sites pédagogiques ou acquisition de nouveaux logiciels).

En ce qui concerne le budget d'investissement, 6 vélos de maternelle ont été achetés ainsi qu'un PC portable et une grande table.

### ★ Fournitures scolaires

Pour les élèves de la maternelle, aucune fourniture scolaire n'est demandée (hormis un classeur pour ranger les travaux).

Pour les élèves du CP jusqu'au CM2, le principe est le suivant : tous les manuels scolaires, les cahiers, le matériel d'arts plastiques sont fournis par l'école. La liste définitive des fournitures sera distribuée d'ici la sortie et postée sur le site internet de l'école. Des ajustements mineurs pourront néanmoins être proposés à la rentrée par les enseignants.

## Point 5 - Hygiène et Sécurité

### ★ Point sur la pandémie

Le protocole applicable est le plus bas (niveau 1). Les dernières contraintes sont désormais toutes levées, en particulier celle concernant le port du masque lors des transports scolaires.

Les horaires de l'école reprendront très probablement leur cours normal (mêmes horaires pour toutes les classes) à la rentrée de septembre.

### ★ Exercices de sécurité

- Incendie

Le problème relevé lors du dernier test incendie (deux classes de l'école n'entendent pas le signal) existe toujours. Une investigation va être menée par les Services Techniques.

- PPMS

Un exercice PPMS (Plan Particulier de Mise en Sureté) de type « intrusion avec confinement » a été effectué le 3 juin en présence des policiers municipaux. L'exercice s'est correctement déroulé : les signaux et messages ont été entendus et le protocole a été respecté.

## Point 6 : Mise en œuvre et suivi du Projet Éducatif de Territoire (PEDT)

### ★ Bilan des activités périscolaires proposées cette année (TAP) et perspectives 2021-2022

Cette année, les activités suivantes ont été offertes : pour les maternelles (GS), langue des signes et athlétisme, et pour l'élémentaire, langue des signes, athlétisme, photo et médiation animale.

Les TAP se sont terminés le 3 juin 2022.

Les TAP seront reconduits, toujours gratuitement, l'année prochaine, la liste des activités proposées n'étant à ce jour pas finalisée.

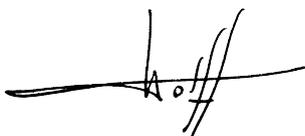
### ★ Autres temps périscolaires

- Cantine : une commission restauration aura lieu à la Mairie le lundi 20 juin, à 18h00.
- Le centre d'accueil Arnovel occupera une partie de l'école cet été, du 11 juillet au 19 août.

La séance est levée à 20h15.

Fait à Neuville de Poitou, le 7 juin 2022

Le Directeur,  
président du Conseil d'École :



La secrétaire de séance : Céline Maury

