

## PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ECOLE

Décret no 90-788 du 6 septembre 1990 relatif à l'organisation et au fonctionnement des écoles maternelles et élémentaires

Art 20 : A l'issue de chaque séance du conseil d'école, un procès-verbal de la réunion est dressé par son président, signé par celui-ci puis contresigné par le secrétaire de séance et consigné dans un registre spécial conservé à l'école. Deux exemplaires du procès-verbal sont adressés à l'inspecteur de l'éducation nationale chargé de la circonscription d'enseignement du premier degré et un exemplaire est adressé au maire. Un exemplaire du procès-verbal est affiché en un lieu accessible aux parents d'élèves.

IDENTIFICATION	
COMMUNE	Neuville-de-Poitou
NOM DE L'ECOLE / DU RPI	Ecole de Bellefois
DATE DE LA REUNION	18 juin 2024

### PARTICIPANTS

: présent ou présente     : excusé ou excusée

Représentants, représentantes des parents d'élèves	Éducation nationale	Collectivités	Autres participants
Mme Chaprenet (tit.) <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Président</b>	<b>Maire de Neuville de Poitou</b>	<b>Invité ou invitée</b> (en fonction de l'OJ)
M. Charrier (tit.) <input checked="" type="checkbox"/>	N. Wolff <input checked="" type="checkbox"/>	Mme Saint-Pé <input type="checkbox"/>	Mme Gorme <input checked="" type="checkbox"/> <i>Coordinatrice TAP</i>
M. Fayoux (tit.) <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Enseignants, enseignantes</b>	<b>Adjointe aux affaires scolaires</b>	Mme Lazeyras <input checked="" type="checkbox"/> <i>Responsable des affaires scolaires et périscolaires</i>
Mme Pommier (tit.) <input checked="" type="checkbox"/>	Mme Botkovitz <input type="checkbox"/>	Mme Mékila <input checked="" type="checkbox"/>	
M. Robin (tit.) <input checked="" type="checkbox"/>	Mme Deville <input type="checkbox"/>	<b>Autre représentant de la Mairie :</b>	
M. Thomas (tit.) <input checked="" type="checkbox"/>	Mme Dreulle <input checked="" type="checkbox"/>	Mme Massei <input checked="" type="checkbox"/>	
Mme Barbier (suppl.) <input type="checkbox"/>	Mme Hamon <input checked="" type="checkbox"/>		
Mme Bouillié (suppl.) <input checked="" type="checkbox"/>	Mme Maury <input checked="" type="checkbox"/>		
Mme Coupaye (suppl.) <input checked="" type="checkbox"/>	Mme Renéaume <input checked="" type="checkbox"/>		
M. Gendreau (suppl.) <input checked="" type="checkbox"/>	Mme Ronco <input type="checkbox"/>		
Mme Potreau (suppl.) <input type="checkbox"/>	M. Timon <input type="checkbox"/>		
Mme Rouzeau (suppl.) <input type="checkbox"/>	<b>IEN</b>		
	Mme Martinet		

Pour introduction, le président nomme une secrétaire de séance : Mme Élodie Renéaume

### ORDRE DU JOUR

<b>1 – Fonctionnement du conseil d'école</b>
<b>2 – Actions pédagogiques concourant à la mise en œuvre du projet d'école</b>
<b>3 – Ressources humaines de l'école</b>
– Effectifs actualisés et prévisions pour la rentrée 2024
– Équipe pédagogique



**4 – Moyens matériels et financiers**

- Équipements
- Travaux (bilan et à venir)

**5 – Hygiène et Sécurité**

- PPMS et exercice incendie

**6 – Activités complémentaires éducatives, sportives et culturelles organisées par la collectivité et mise en œuvre hors temps scolaire, dans les locaux scolaires**

- Bilan des activités périscolaires proposées cette année et perspectives 2024-2025
- Autres temps périscolaires

**1. FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ÉCOLE**

★ **Approbation du dernier procès verbal**

Le procès verbal du 2<sup>e</sup> conseil d'école est approuvé à l'unanimité.

★ **Procédure de vote des élections de début d'année 2024-2025**

Comme pour cette année scolaire, l'élection se déroulera par un vote électronique. Malgré une participation moins importante (certains e-mails s'étant perdus dans les spams), cette solution a permis une réduction des couts, de gaspillage de papier et enveloppes, mais également un gain de temps non négligeable.

**2. ACTIONS PÉDAGOGIQUES CONCOURANT A LA MISE EN ŒUVRE DU PROJET D'ÉCOLE**

La liste des principaux projets est la suivante :

- École et cinéma : tous les élèves de maternelle ont bénéficié de deux séances, les élèves de l'élémentaire de trois. Ces séances de cinéma constituent non seulement un excellent moyen d'améliorer les compétences en expression orale et écrite en français, mais elles permettent aussi d'aborder des thèmes essentiels relatifs à l'enseignement moral et civique.
- Médiathèque : les échanges avec la médiathèque sont terminés. Chaque classe s'y est rendu deux fois.
- Concours des Petits Champions de la lecture : pour la première fois, un élève de l'école de Bellefois a été sélectionné pour la finale départementale qui a eu lieu le 27 mars au rectorat. S'il n'a pas été sélectionné pour la finale régionale, cela reste une expérience enrichissante dont il se souviendra.
- Les bookinistes : les élèves de CE2-CM1 ont continué à enregistrer grâce à l'application Bookinou des histoires issues d'albums de littérature de jeunesse à destination des élèves des classes maternelles du département.
- École dehors : ce projet mené par les classes de CP-CE1 et de CE1-CE2 continue jusqu'à la fin de l'année. Cette approche pédagogique a pour but de rendre les connaissances tangibles, en particulier en développant les compétences liées à la découverte de notre environnement.
- Classe découverte : du 13 au 17 mai, les élèves des classes de CE2-CM1 et CM1-CM2 ont participé à une classe découverte à Burlats (Tarn), centrée sur le thème principal de la musique. Les activités de chants, percussions, fabrication d'un instrument, mais aussi découverte de la faune et flore locales via des balades sensorielles ont été très appréciées.
- Sortie scolaire pour les élèves de maternelle : le 3 mai, cette sortie a eu lieu au zoo de Doué-la-Fontaine.



- Les deux classes de maternelle ont présenté aux parents un spectacle au Majestic très réussi le vendredi 31 mai.  
L'équipe enseignante remercie la mairie pour la mise à disposition gratuite du Majestic. Elle précise néanmoins que la salle nécessite un régisseur son (pour passer d'une configuration cinéma en configuration spectacle et réciproquement), la rémunération de ce technicien étant de 100 €.
- Les enseignantes de maternelle ont proposé une ouverture de leur classe aux parents d'élèves afin d'assister à une séance et leur permettre de mieux cerner le fonctionnement de la maternelle. Une immersion d'une demi-matinée a également été proposée aux futurs élèves de PS accompagnés d'un parent.
- Le 27 juin, les classes de CP-CE1 et CE1-CE2 se rendront dans la réserve zoologique du parc de la Haute-Touche (36).
- Projet robotique pour la classe de CM1-CM2 : les élèves, en collaboration avec une classe de Cissé, ont participé au concours de robotique « La Robocup » le 4 avril à l'école d'ingénieurs de l'ENSMA. Un groupe a remporté un prix qui a été remis aux élèves lors d'une deuxième rencontre entre les deux classes, le 4 juin à l'école de Bellefois.
- Projet Jeux et Arts plastiques (classes de Mme Deville et M. Wolff) : ce projet a vu son aboutissement lors d'une rencontre avec d'autres écoles du département aux Salons de Blossac. Cette matinée de jeux a également permis aux élèves de présenter les jeux créés par leur classe. L'après-midi a été consacré à un rallye-découverte du parc de Blossac mettant en jeu des compétences d'orientation et d'observation.
- Jeux olympiques et paralympiques : dans le cadre du passage de la flamme olympique à Neuville le 25 mai, toutes les classes de l'école ont préparé des dessins qui ont été reproduits sur des bâches présentées lors de cette journée. Ces bâches sont affichées dans la cour de l'école.

### 3. RESSOURCES HUMAINES DE L'ÉCOLE

#### ★ Effectifs actualisés et prévisions pour la rentrée 2024

Les effectifs actuels sont de 144 élèves.

Les prévisions actualisées ce jour pour l'année à venir sont les suivantes :

PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
18	21	15	11	17	24	17	21

Ce qui donne un total de 144 élèves légèrement en hausse.

Monsieur Wolff redemande s'il est possible de planifier une réunion avec la municipalité et les directrices des écoles de Neuville afin de faire un point sur les prévisions d'effectifs à venir à court et moyen termes.

→ Mme Mékila répond que ce point n'a pas été oublié.

Question de parents : est-ce qu'il est possible que l'année prochaine, pour les classes double niveaux d'élémentaire, les groupes de niveaux ne soient pas les mêmes, par exemple, que ce ne soit pas les mêmes 7 CE1 de cette année qui soit les 7 CE2 de demain ?

→ M. Wolff indique que la répartition des élèves dans les classes tient compte des critères suivants : une répartition équilibrée en nombre d'élèves, filles/garçons, niveaux des élèves et comportement. À ce jour, la répartition des élèves n'est pas faite, mais qu'il n'y a pas de raison a priori que le groupe cité soit identique.

### ★ Équipe pédagogique

Lors de la rentrée prochaine, Mme Patricia Deville quittera l'école pour prendre un poste en Segpa. De même, Mme Alison Ronco et Mme Audrey Botkovitz rejoindront une autre école. Nous ne savons pas à ce jour quels enseignants seront nommés. Par ailleurs, Mme Céline Maury bénéficiera d'un temps partiel de 80 %.

La répartition des élèves dans les classes sera affichée le vendredi 30 août en fin d'après-midi, la rentrée étant le lundi 2 septembre.

## 4. MOYENS MATÉRIELS ET FINANCIERS

### ★ Équipements

- Équipement informatique :  
M. Wolff interroge sur la suite donnée aux préconisations formulées par M. Rouvet (conseiller numérique).  
→ Mme Lazeyras explique qu'un nouvel audit informatique va être effectué par la société Comutex pour l'ensemble des écoles ainsi que pour les bâtiments communaux. Un plan de financement sur plusieurs années sera par la suite élaboré.  
M. Wolff souhaiterait être impliqué dans le choix du matériel pour que les besoins spécifiques de l'école de Bellefois soient pris en compte.
- Les enseignantes de maternelle demandent quelle solution on peut trouver pour acheter des tapis pour la classe, ces dépenses n'étant pas considérées comme des dépenses d'investissement, mais celles-ci étant trop onéreuses pour être prises sur le budget de fournitures de classe. Cette question se pose plus généralement pour toutes grosses dépenses ne rentrant pas dans les investissements.  
→ Mme Lazeyras annonce que la mairie va peut-être pouvoir financer les tapis sur un autre budget communal.
- Le sujet de l'eau chaude dans les toilettes a déjà été abordé lors d'un précédent conseil d'école et son installation avait été refusée pour éviter les risques de légionellose. M. Wolff remarque d'une part que des robinets d'eau chaude sont déjà accessibles aux élèves (toilettes de la cantine, toilettes Algéco des garçons), et d'autre part que de nombreuses écoles et bâtiments publics proposent de l'eau chaude aux usagers.  
Mme Coupaye signale en effet que les mains des enfants sont très abimées en hiver. Elle évoque aussi un problème de discrimination fille/garçon dans la mesure où un robinet d'eau chaude est présent dans les toilettes des garçons.  
→ Mme Mékila va refaire un point avec les Services techniques. Elle signale par ailleurs que les toilettes Algéco vont être remplacées. La commande est passée pour une installation en octobre. Mme Mékila confirmera la semaine prochaine si un seul bloc de toilettes est concerné ou si les deux le sont.
- Plan école : ce sujet a également été abordé lors d'un précédent conseil d'école où Mme Saint-Pé informait que des crédits avaient été mis au budget pour une étude portant sur l'ensemble des écoles publiques de la commune.  
→ Mme Mékila indique que ce projet n'est pas abandonné et sera repris avant la fin du mandat municipal (2026), mais la priorité a été donnée au projet médiathèque-ludothèque.
- Clé des rangements de la salle motricité : la salle de motricité possède deux zones de rangement dont les portes sont verrouillables. Les enseignants pourraient-ils avoir une clé de ces locaux ? Par ailleurs, est-il envisageable de les fermer pendant les vacances scolaires et ainsi éviter l'utilisation du matériel

de l'école par la structure d'accueil ?

→ Mme Lazeras va fournir à l'école une clé pour ces rangements.

- Livres de bibliothèque : des parents demandent dans quel règlement est noté le rachat d'un livre de bibliothèque s'il est abîmé par accident par un enfant de maternelle ?

→ Mme Mékila confirme qu'en cas de livre endommagé ou perdu, les parents devront le rembourser ou le remplacer à l'identique (même titre, même édition). Elle propose d'ajouter cette mention dans le règlement intérieur de l'école lors du conseil d'école de fin octobre.

#### ★ Travaux

- Problème de remontée d'odeurs dans les toilettes des maternelles : Mme Massei indiquait lors du dernier conseil d'école qu'à sa connaissance, rien n'était programmé.

→ Mme Lazeyras explique que M. Bernard, responsable des Services techniques va essayer de faire fonctionner la garantie décennale, car il s'agit de travaux importants. L'expert de l'assurance va être mandaté pour venir constater le problème.

- Fuite sur le toit de la classe de M. Wolff : des employés communaux sont intervenus et ont semble-t-il réglé le problème. M. Wolff signale qu'en cas de fortes pluies, la classe de Mme Deville présente également des fuites, mais moins importantes. M. Wolff aimerait savoir si des travaux sont programmés.

→ Mme Lazeyras explique qu'elle n'est pas en mesure de donner l'information, car elle n'a pas non plus l'information de la part des Services techniques.

- Panne du portail d'entrée (portail avec ouverture télécommandée) : M. Wolff explique que cette panne est très pénalisante, car chaque ouverture impose un déplacement d'un enseignant de la classe au portail pour ouvrir et fermer la porte. A-t-on des informations quant à la réparation de ce portail ?

→ Mme Lazeyras annonce que le devis pour le remplacement de la gâche électrique a été reçu aujourd'hui, mais n'a pas d'information concernant le délai de livraison et par suite la réparation du portail.

- Végétalisation de la cour : la nécessité d'ombrage en fin d'année scolaire pourrait-il être traité via ce projet ?

→ Mme Mékila informe que ce projet est reporté. Une réunion va avoir lieu entre Mme Capé et le Service des espaces verts qui seront en charge des actions à réaliser. Inclure les élèves dans le projet serait une bonne idée.

- Consommation énergétique : au dernier conseil d'école, une étude a été évoquée afin de réduire la consommation.

→ Les travaux envisagés sont trop onéreux donc abandonnés. Le retour sur investissement était trop lointain (10/15 ans). La chargée de développement durable a programmé un rendez-vous avec les conseillers en énergies partagées de la CCHP (communauté de communes du Haut-Poitou) pour discuter de ce projet.

- Qu'en est-il de la réfection partielle de la classe de Mme Hamon ?

→ Mme Mékila va se renseigner auprès des Services techniques. L'équipe enseignante sera de toute façon consultée.

#### ★ Budgets

- Investissement

- Des bancs vont être installés pendant l'été : deux dans la zone jardin des maternelles et deux

dans la zone enherbée située derrière les Algécos.

Concernant les bancs, un parent d'élève s'interroge sur le banc de l'amitié (banc existant à peindre) cité par le conseil des enfants il y a plusieurs années.

→ Les parents d'élèves proposent de réaliser eux-mêmes la peinture. Il est évoqué la contrainte de peindre sur un banc en résine. Les Services techniques indiqueront quel type de peinture utiliser.

- Le projet de fresques proposé par la garderie est validé pour l'année scolaire 2024-2025. La peinture pourrait être utilisée pour le banc de l'amitié.

- M. Wolff s'interroge sur le refus d'achat de matériel pour élèves à besoins particuliers (d'une valeur de 283 €) ? M. Wolff précise que cette demande est extraite d'un devis plus global de matériels proposé par Mme Maury.

→ Mme Lazeyras demande l'envoi de la totalité du devis afin de vérifier la possibilité d'une subvention. Elle informe qu'un financement est peut-être possible dans le cadre d'un appel à projets pour les besoins d'enfants en difficulté. Elle propose que M. Wolff lui envoie rapidement le devis.

- Pourquoi apparaissent sur le budget d'investissement de l'école des jeux thermocollés qui ne sont pas listés par l'école ?

→ Cet item a en effet été demandé par la garderie et n'est pas imputé au budget de l'école.

- Fonctionnement :

Mme Mékila indique que le budget 2024 par élève est inchangé par rapport au budget de l'année 2023.

M. Wolff demande si une hausse du budget est prévue l'année prochaine en s'appuyant sur les données suivantes : ramené au nombre d'élèves, en élémentaire le budget est identique à celui de 2014, et en maternelle, il est inférieur de 23 %, sachant que l'inflation entre 2014 et 2023 est de 18 %.

→ Mme Mékila annonce qu'il est prévu d'en discuter en réunion budgétaire (budget 2025).

## 5. HYGIÈNE ET SÉCURITÉ

### ★ Sécurité

- Exercice incendie effectué le 11 juin : aucun problème relevé. L'ensemble des élèves et du personnel est sorti au lieu de rassemblement dans un temps très correct (1'50).

- Exercice PPMS de type Risques majeurs effectué le 18 juin : comme lors des tests précédents, la sirène a bien été entendue par tous, mais le message parlé permettant de différencier une alerte de type intrusion d'une alerte de type Risques majeurs n'a pas été compris par les classes situées dans les Algécos.

Lors du conseil d'école de novembre dernier, il a été annoncé que la société Lumelec avait été contactée pour avoir un mode de fonctionnement similaire à celui de l'école Jules Ferry (pas de message parlé, mais des sonneries différentes). Qu'en est-il ?

→ La proposition de garder ce système en remplaçant les messages parlés par des signaux sonores est toujours d'actualité, mais à ce jour n'a pas été traitée. La Mairie va se rapprocher de la société Lumelec.

### ★ Hygiène

Serviettes d'école en tissu pour la cantine : l'APE a proposé de confectionner un rangement mural en

tissu pour y ranger les serviettes en tissu des élèves. Qu'en est-il ?

→ En accord avec Karine Naudin (responsable cantine de Bellefois), il est prévu d'utiliser un mur de la cantine pour accrocher le rangement en tissu pour que les élèves d'élémentaire puissent ranger leur serviette.

L'APE va participer à l'achat des fournitures de couture. Les parents d'élèves fabriqueront le rangement. Une demande a été faite par l'APE pour que les Services techniques l'installent à la rentrée. Les parents seront avertis dans le mot de rentrée.

## **6. Activités complémentaires éducatives, sportives et culturelles organisées par la collectivité et mise en œuvre hors temps scolaire, dans les locaux scolaires**

### **★ Bilan des activités périscolaires proposées cette année et perspectives 2024-2025**

#### Bilan de cette année :

Les TAP se sont terminés fin mai. Les activités de cette l'année ont été les suivantes :

- Maternelle (GS) : histoires, jeux et contes dansés (association Bambou Cascade) et gymnastique (CEP de Poitiers)
- Élémentaire : activités environnementales (association Bambou Cascade), gymnastique (CEP de Poitiers), loisirs créatifs et multi-sports.

Ces activités proposées gratuitement par la Mairie ont été suivies par tous les élèves de l'école sauf deux. Elles sont toujours très appréciées par les élèves.

#### Perspectives 2024-2025 :

Les TAP commenceront le 5 novembre 2024 et se termineront le 30 mai 2025. Ils resteront gratuits. Les activités pour l'année à venir seront des activités sportives, de bien-être et culturelles. Rien n'est encore fixé à ce jour. Les activités seront présentées lors du 1<sup>er</sup> conseil d'école de l'année scolaire prochaine.

### **★ PEDT (Projet Éducatif De Territoire)**

Le PEDT étant écrit pour trois ans, le directeur a demandé lors d'un précédent conseil d'école (juin 2024) s'il pouvait en obtenir un exemplaire et souhaiterait connaître sa date de renouvellement.

- Le PEDT sera renouvelé en 2025.

### **★ Structure d'accueil Arnovel**

Quelles sont les dates d'occupation des locaux par Arnovel cet été ?

Arnovel utilise les lits de l'école pendant l'été. Est-ce possible qu'ils soient transférés dans le dortoir avant la rentrée (ou qu'Arnovel utilise ses propres lits ?). Nettoyage de ces lits ?

→ Mme Mékila indique que l'accueil d'Arnovel débutera dès le 8 juillet. Par ailleurs, cette demande de transfert des lits est faite à chaque fois auprès des Services techniques, mais ceux-ci sont en sous effectifs. Mme Lazeyras informe qu'une quinzaine de lits sera utilisée. Arnovel nettoiera les lits avec un nettoyeur vapeur avant et après utilisation.

### **★ Jeux de cour**

L'APE de Bellefois a acheté début avril pour 50 € de jeux pour la cour, jeux utilisés pendant la pause méridienne et pendant les temps de garderie. Mme Lazeyras informe que la consigne est faite à Karine Naudin de compléter la caisse de jeux si besoin. Le budget de la garderie prévoit de réaliser des achats pour compléter ou remplacer les jeux utilisés sur les temps périscolaires.



**ACADÉMIE  
DE POITIERS**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Direction des services départementaux  
de l'éducation nationale  
de la Vienne

**Inspection de l'éducation nationale  
Poitiers Nord**

Fait à Bellefois

Le 18 juin 2024

Le président du Conseil d'école

La secrétaire de séance